

God virksomhetsstyring og strategi – Hvordan styret skaper verdi gjennom bedre spørsmål

Vidar Andersen, Partner – Business Advisory
Leder virksomhetsstyring og styrearbeid
Statsautorisert regnskapsfører

Vidar Andersen

- Partner og leder av Virksomhetsstyring og styrearbeid i Aider
- Statsautorisert regnskapsfører, revisorstudium
- Bred erfaring innenfor styrearbeid
- Aktiv foredragsholder innen styreutvikling og økonomi
- Forfatter av styre- og økonomibøker
 - opplag på over 65 000 solgte bøker
- Treffer over 3.000 beslutningstakere årlig



Hva handler og kjennetegner godt styrearbeid?

- Styrearbeid handler om verdiskapning
- Styrets kultur, ledelse, arbeidsform og sammensetning er de viktigste faktorene styrets bidrag til verdiskapning
- Det er en klar sammenheng mellom styrets sammensetning og et selskap langsiktige resultater



Dette MÅ ligge forankret

- Forstå ansvar, oppgaver og plikter
- Årsplan som skaper tydelighet
- Styreinstruks
- Økonomisk oversikt
- Strategi oppgaven
- Informasjon / kommunikasjon



Hva er god virksomhetsstyring

- **Retning og klarhet** – tydelige mål, formål og strategi
- **Kontroll** – sikre at risiko håndteres og at virksomhetens styres etter prinsipper
- **Kultur og tillitt** – beslutninger må tas på et godt grunnlag og styring må bygge eierskap og engasjement



Strategi i styret handler om valg

**01**

Hvor skal vi
spille?

02

Hvordan
skal vi
vinne?

03

Hva skal vi
prioritere?

04

Hva skal vi
velge bort?

05

Hvilken
risiko er vi
villig til å ta?

06

Styrets
bidrag – helt
avgjørende

God virksomhetsstyring – praktisk tilnærming

AIDER



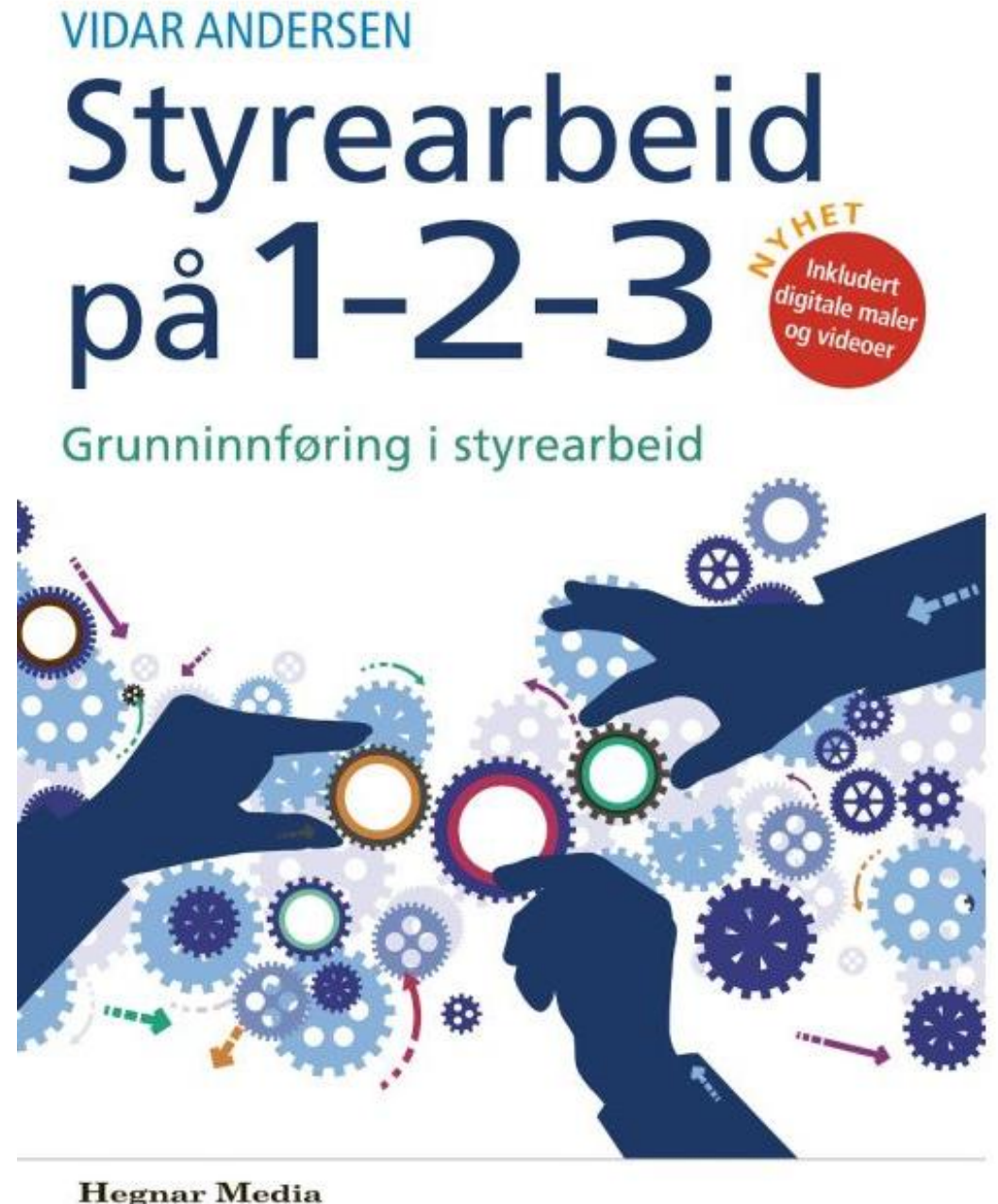
MÅ spørsmål

- Hva skal **MÅLENE** våre være?
- Hva er **HOVEDUTFORDRINGENE** våre?
- Hvilke **RISIKO** oppfatter du er størst for virksomheten?
- Er vi riktig **ORGANISERT** til å kunne nå målene våre?



Neste styremøte - spørsmål

- Når du ser tilbake på de siste styremøtene, hva burde vi brukt mer, henholdsvis mindre tid på?
- Hva ser du som virksomhetens største strategiske utfordringer i et 2-3 års perspektiv?
- Hvis du skulle foreslå ett tiltak for å forbedre styrets arbeidsform, hva skulle det være?
- Hvilken ny kompetanse trenger styret for å kunne håndtere fremtidens muligheter på en god måte?



Spørsmål som flytter styret

Hvem eier de viktigste tiltakene?



Har ledelsen kapasitet og kompetanse?



Hvordan skal styret følge opp?



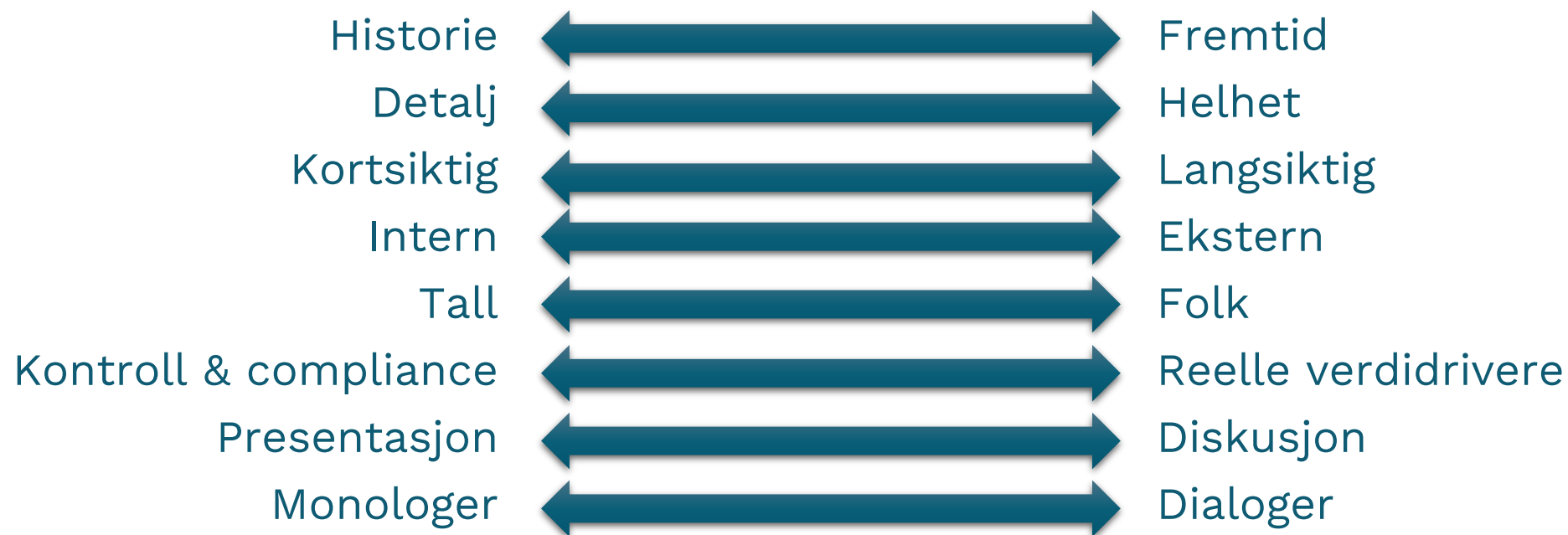
Styret må skap ro, retning og klarhet



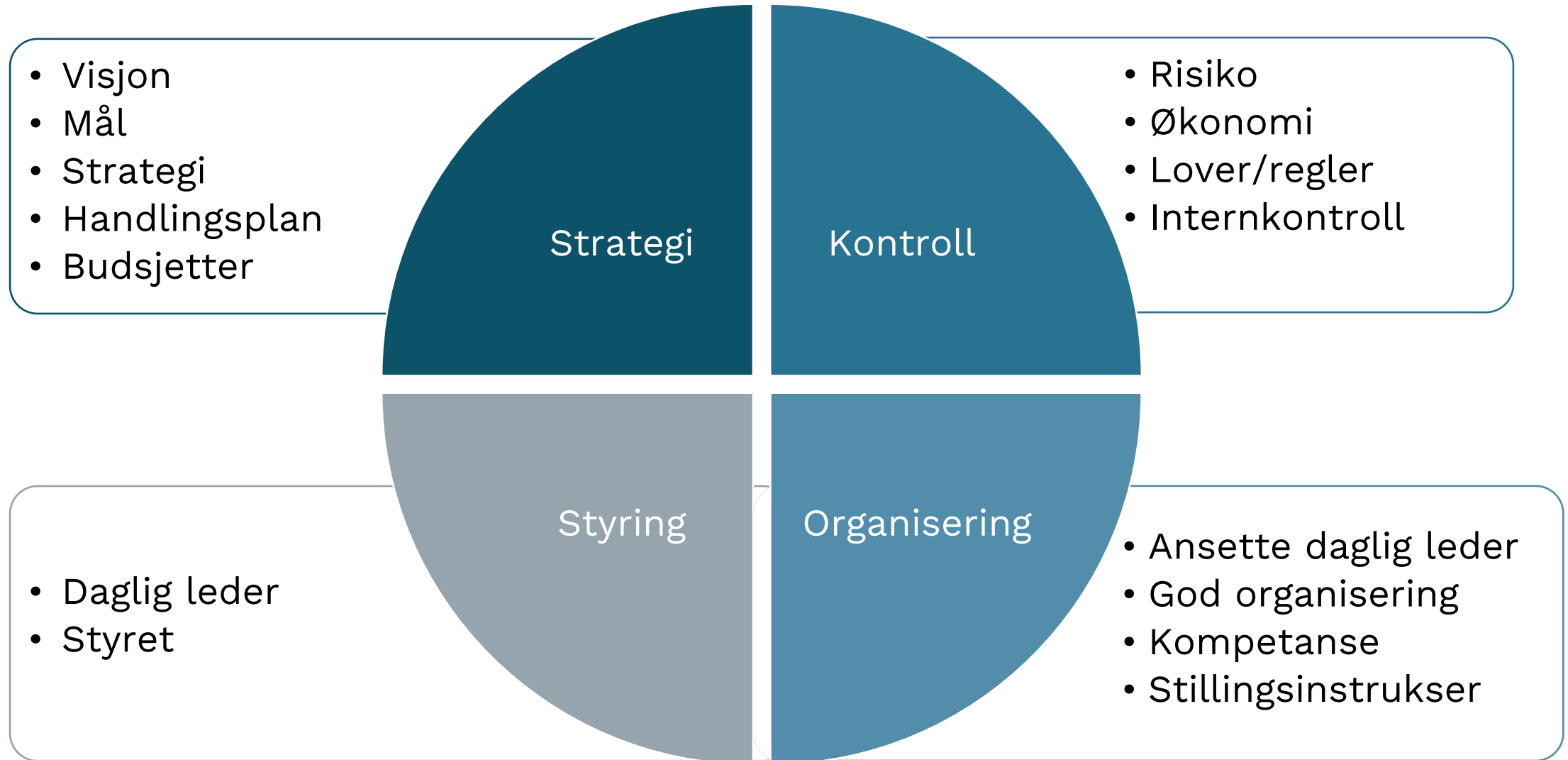
God styrekultur

	Fremmer god styrekultur	Hemmer god styrekultur
Styreleder	God møteledelse Skaper trygghet og åpenhet Er godt forberedt Har et godt forhold til daglig leder Har god dialog med eksterne	Overkjører daglig leder Er dårlig lytter Viser lite engasjement Redd for å gjøre feil
Styremedlemmer	Leser innkalling og sakspapirer Deltar aktivt i drøfting Viser respekt for ulike meninger Tar kollegialt ansvar	Møter uforberedt Melder forfall ofte og sent Undergraver vedtak ved omkamper Har uklare forventninger til styreleder
Daglig leder	Sender innkalling og saksliste i tide Følger opp styrevedtak Har god økonomisk oversikt Melder relevante saker til styret God dialog med styreleder	Dårlig saksforberedelse Følger ikke opp styrevedtak Unngår dialog med styreleder Forstår ikke hvilke saker som må styrebehandles

Dialogen i styret – hva preger den i deres styre?



Styrets fire hovedoppgaver



Tre hovedpoenger

- God virksomhetsstyring skaper klarhet
- Strategisk arbeid skaper retning
- De riktige spørsmål skaper bedre beslutninger



Kompetansepåfyll i Bergen

Styre – og ledernetttverk

**Nytt nettverk –
Oppstartsdato 2. juni**

SKANN MED MOBILEN



Aider styresertifiseringsprogram

21. – 22. oktober 2026

SKANN MED MOBILEN



40% rabatt på kurset til
medlemmer av
Styreakademiet Vestland
ved bruk av rabattkoden
SAV40

Takk for meg!

Kontaktinformasjon



Partner – Business Advisory
Leder virksomhetsstyring og styrearbeid
Telefon: 97 63 33 50
E-post: vidar.andersen@aider.no

Takk for at du deltok.

Vi håper det var nyttig.

Kunnskap er grunnlaget for gode beslutninger
– og vi er her når du trenger oss.

Regnskap og Lønn

Rådgivning og Legal

Teknologi og KI

SPØRSMÅL? TA GJERNE KONTAKT

Vidar Andersen

vidar.andersen@aider.no

97 63 33 50

SKANN MED MOBILEN



Aider Kunnskapssenter

aider.no/kunnskapssenter